

БЮЛЛЕТЕНЬ ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ

общего собрания членов ТСН « Южные дачи»
(проводится в заочной форме, согласно ч. 22 ст. 17,
ч. 34 ст.54 Федерального закона № 217-ФЗ)

Организация: Товарищество собственников недвижимости « Южные дачи»

Юридический адрес: 142272, Московская область, г.о. Серпухов, дер.Петровское, терр. КП Южные дачи, д.34 , ТСН « Южные дачи» .

Форма проведения собрания: заочное общее собрание членов ТСН « Южные дачи»

Место проведения собрания: Московская область, г.о. Серпухов, дер. Петровское, ТСН «Южные дачи», офис правления на з.у. кадастровый номер 50:32:0040131:881

Сроки проведения собрания:

Дата начала голосования бюллетенями — **06.11.2020 г. 12 ч. 00 мин.**

Дата окончания голосования по бюллетеням - **06.12.2020 г. 20 ч. 00 мин.**

Дата и время проведения подсчета бюллетеней - **07.12.2020 г. 12.00.**

Приём бюллетеней Правлением ТСН « Южные дачи» осуществляется любым документально подтверждаемым способом до **06.12.2020г., 20 ч.00 мин.**

Вся дополнительная информация размещена на сайте: **a.dnp-ud.ru**

(Фамилия, имя, отчество голосующего, номер участка)

Вопрос повестки дня, решение	За	Против	Воздержался
1.Выборы председательствующего и секретаря общего собрания. Выборы членов счетной комиссии. Решение 1.1. Избрать Председательствующим на собрании – Ломову З.В., Секретарём собрания – Марченко А.А. 1.2. Избрать в состав счетной комиссии Толкунову И.И., Мамедова Т.С.			
2. Прием в члены ТСН Решение Принять в члены ТСН:			
3. Утверждение отчета Председателя Правления товарищества за 2020 год. Решение 3.1.Признать работу Председателя правления товарищества с оценкой «удовлетворительно». 3.2. Признать работу Правления товарищества с оценкой «удовлетворительно».			
4. Утверждение отчета ревизионной комиссии за 2019 год. Решение 4. Утвердить отчет ревизионной комиссии с оценкой «хорошо».			

<p><u>*5. Утверждение приходно-расходной сметы регулярного и целевого взноса на 2021 год и финансово-экономического обоснования размера взносов.</u></p> <p><u>*Решение</u></p> <p>5.1. Утвердить финансово-экономическое обоснование размера взносов ТСН «Южные дачи» на 2021 год.</p> <p>5.2. Утвердить приходно-расходную смету регулярного взноса ТСН «Южные дачи» на 2021 год.</p> <p>5.3. Утвердить размер регулярного взноса на 2021 год в размере 6000 рублей в квартал в расчете с одного участка (порядок оплаты в соответствии с Уставом).</p>			
<p>*6. Решение о безвозмездной передаче земельного участка № 50:32:0040131:701 из муниципальной собственности г.о. Серпухов в общедолевую собственность ТСН «Южные дачи».</p> <p>Решение о передаче земельного участка (части земельного участка) № 98,36,16 в пользу ТСН «Южные дачи» в судебном порядке на сумму долга по исполнительному производству и текущей задолженности.</p> <p><u>*Решение</u></p> <p>6.1. Обратиться в Администрацию г.о. Серпухов с заявлением о передаче з.у. 50:32:0040131:701 в общедолевую собственность товарищества.</p> <p>6.2. Предоставить Председателю ТСН «Южные дачи» Ломовой З.В., следующие права:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обращаться с заявлением о государственной регистрации прав на объекты недвижимости ТСН «Южные дачи»; - обращаться с заявлением о государственном кадастровом учете объектов недвижимости ТСН «Южные дачи», включая землю общего пользования. <p>6.3. Обратиться в суд с исковым заявлением о передаче части з.у. № 98,16,36 на сумму долга по исполнительному производству и текущей задолженности.</p>			
<p>*7. Утверждение размера платы, взимаемой за копии документов, предоставляемые членам СНТ и садоводам, ведущих хозяйство без участия в товариществе по их заявлениям в сумме 20 рублей за один лист.</p> <p>Утилизация бывших в употреблении светильников уличного освещения в количестве 113 единиц (103ед. внутриселковые+10 ед. въездная группа).</p>			

<p>*Решение</p> <p>7.1. Утвердить размер платы –20 рублей (за один лист), взимаемой за копии документов, предоставляемые членам товарищества и садоводам, ведущим садоводство без участия в товариществе, по их заявлению.</p> <p>7.2. Правлению товарищества и ревизионной комиссии составить акт об утилизации светильников уличного освещения в количестве 113 ед., поручить коменданту товарищества произвести утилизацию отработанных светильников.</p>			
<p>8. Утверждение положений о ревизионной комиссии ТСН «Южные дачи» в соответствии с действующим законодательством 217-ФЗ.</p> <p>Решение</p> <p>8.1. Утвердить положение о ревизионной комиссии ТСН « Южные дачи»</p>			
<p>9. Исключение из членов ревизионной комиссии Лапочкина С., по личному заявлению.</p> <p>Утвердить состав ревизионной комиссии в количестве 4-х человек.</p> <p>Решение</p> <p>9.1. Исключить из членов ревизионной комиссии Лапочкина С.</p> <p>9.2. Утвердить состав ревизионной комиссии в количестве 4-х человек.</p>			

_____/_____
Подпись участника общего собрания, расшифровка подписи

Разъяснение порядка заполнения Бюллетеня

1. Поставьте любой знак справа от формулировки решения по поставленному на голосование вопросу повестки дня в клетке, с выбранным Вами вариантом голосования. При наличии нескольких подпунктов решения знак ставится один по всем подпунктам решения или по каждому пункту. Член ТСН голосует по всем пунктам бюллетеня, садовод, ведущий садоводство без участия в товариществе, голосует только по пунктам бюллетеня со знаком (*), п.*5, п. *6. п.*7.
2. Неподписанный Бюллетень считается недействительным.
3. Не допускается заполнение Бюллетеня для голосования карандашом.
4. В случае заполнения Бюллетеня представителем члена ТСН или представителем садовода, ведущего садоводство без участия в товариществе, к Бюллетеню необходимо приложить документ, подтверждающий полномочия представителя (оригинал или скан доверенности в электронном виде на представителя).
5. Участник собрания, проголосовавший Бюллетенем, в сроки, установленные для заочного голосования, обязан вернуть его в Правление ТСН любым способом, предусмотренным для заочного голосования (на электронную почту ТСН, почтой России, передать в правление в часы приема).
6. В случае необходимости дать замечания или предложения по конкретному пункту или подпункту решения Бюллетеня, голосующий может подать их, изложив на отдельном листе и подписав его, которое он прилагает к Бюллетеню.

Председатель Правления

Ломова З.В.